

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ana Floricelda Yucuté Cutzán	CUI:	1923 27925 0306
Número de contrato:	DGDCFC-029-767-2023	Acuerdo Ministerial:	831-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Profesionales	Nit del Contratista:	37008323
Número de Factura:	3876736685	Serie:	A41D3B06
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	Período del Informe:	Mes de diciembre del 2023
Monto Total del Contrato	Q. 50,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Vinculación Institucional		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la coordinación con el encargado de departamento de Sociedad Civil en los procesos de organización para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en la coordinación de actividades relacionadas con el programa de Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en el establecimiento de los vínculos con los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus Políticas Culturales Municipales y en municipios de seguimiento.
- Asesoré en el acompañamiento y establecimiento de mecanismos de comunicación a las municipalidades para la identificación de los actores, organizaciones culturales de los municipios priorizados en el programa de políticas culturales municipales.
- Asesoré en los procesos de organización para la implementación de las Políticas Culturales a nivel local, regional, nacional e internacional.
- Asesoré en la organización de actividades relacionadas con el proceso de fortalecimiento de comisiones de cultura y otras dependencias municipales y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los pueblos tomando como base las políticas culturales, deportivas y recreativas.
- Asesoré en los procesos de coordinación y gestión para elaboración de materiales (escrito, audiovisual y otros) culturales.
- Asesoré en la elaboración de documentos de políticas culturales municipales.
- Asesoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de Información Cultural, Deportiva y Recreativa con base a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Asesoré en los procesos de planificación y organización de los recursos materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas del programa de Políticas Culturales Municipales.

Ana Floricelda Yucuté Cutzán

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lcda. Susana María Ovalle

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional

Dirección General de Desarrollo Cultural y

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Floricelda Yucuté Cutzán</u>	CUI:	<u>1923 27925 0306</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-767-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>37008323</u>
Número de Factura:	<u>3876736685</u>	Serie:	<u>A41D3B06</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 50,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la coordinación con el encargado de departamento de Sociedad Civil en los procesos de organización para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en la coordinación de actividades relacionadas con el programa de Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en el establecimiento de los vínculos con los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus Políticas Culturales Municipales y en municipios de seguimiento.
- Asesoré en el acompañamiento y establecimiento de mecanismos de comunicación a las municipalidades para la identificación de los actores, organizaciones culturales de los municipios priorizados en el programa de políticas culturales municipales.
- Asesoré en los procesos de organización para la implementación de las Políticas Culturales a nivel local, regional, nacional e internacional.
- Asesoré en la organización de actividades relacionadas con el proceso de fortalecimiento de comisiones de cultura y otras dependencias municipales y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los pueblos tomando como base las políticas culturales, deportivas y recreativas.
- Asesoré en los procesos de coordinación y gestión para elaboración de materiales (escrito, audiovisual y otros) culturales.
- Asesoré en la elaboración de documentos de políticas culturales municipales.
- Asesoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de Información Cultural, Deportiva y Recreativa con base a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Asesoré en los procesos de planificación y organización de los recursos materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas del programa de Políticas Culturales Municipales.

Ana Floricelda Yucuté Cutzán

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lcda. Susana María Ovalle

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Floricelda Yucuté Cutzán</u>	CUI:	<u>1923 27925 0306</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-767-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>37008323</u>
Número de Factura:	<u>3876736685</u>	Serie:	<u>A41D3B06</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 50,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

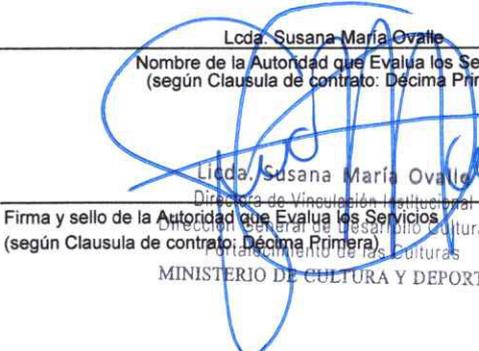
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró la coordinación en los procesos de organización logística, administrativa y pedagógica para la formulación de Políticas Culturales Municipales en los municipios de San Vicente Pacaya, Escuintla, Chichicastenango, Quiché, San Juan La Laguna, Sololá, Panajachel, Sololá, Sumpango, Sacatepéquez, Villa Nueva, Guatemala, San Agustín Lanquín, Alta Verapaz.
- Se logró en la coordinación de actividades territoriales relacionadas con el programa de Políticas Culturales Municipales 2023, en los municipios de San Vicente Pacaya, Escuintla, Chichicastenango, Quiché, San Juan La Laguna, Sololá, Panajachel, Sololá, Sumpango, Sacatepéquez, Villa Nueva, Guatemala, San Agustín Lanquín, Alta Verapaz.
- Se logró en el establecimiento de los vínculos con los municipios que se apoyaron técnicamente para la formulación de sus Políticas Culturales Municipales, durante los meses de agosto a diciembre de 2023.
- Se logró en el acompañamiento y establecimiento de mecanismos de comunicación a las municipalidades para la identificación de los actores, organizaciones culturales de los municipios priorizados en el programa de políticas culturales municipales, durante los meses de agosto a diciembre de 2023.
- Se logró en los procesos de organización para la implementación de las Políticas Culturales a nivel local, regional, nacional e internacional, a través de la integración de 5 recetas tradicionales en la Ruta Gastronómica 2023. Establecimiento de puntos focales de idioma Maya, garífuna y Xinka de Guatemala, ante la UNESCO, para el Atlas Mundial de las Lenguas.
- Se logró la organización de actividades relacionadas con el proceso de fortalecimiento de comisiones de cultura y otras dependencias municipales y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los pueblos tomando como base las políticas culturales, deportivas y recreativas, durante los meses de agosto a diciembre de 2023.
- Se logró los procesos de coordinación, gestión y traducción en idioma kaqchikel para elaboración de materiales (Textos de Cultura GUATE, material audiovisual de Políticas Culturales Municipales, integración de información lingüística en el Atlas Mundial de las Lenguas, paneles informativos y audioguías del Museo Nacional de Arte Maya, Arqueología y Etnología; Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz" Zona 21 y discursos oficiales, durante los meses de agosto a diciembre de 2023.)
- Se logró en la elaboración de documentos de políticas culturales municipales para los municipios de: San Vicente Pacaya, Escuintla, Chichicastenango, Quiché, San Juan La Laguna, Sololá, Panajachel, Sololá, Sumpango, Sacatepéquez, Villa Nueva, Guatemala y San Agustín Lanquín, Alta Verapaz.
- Se logró en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de Información Cultural, Deportiva y Recreativa con base a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales, ingreso a la base de datos correspondientes al año 2011.
- Se logró en los procesos de planificación y organización de los recursos materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas del programa de Políticas Culturales Municipales, durante los meses de agosto a diciembre de 2023.

Ana Floricelda Yucuté Cutzán
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lcda. Susana María Ovalle
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES